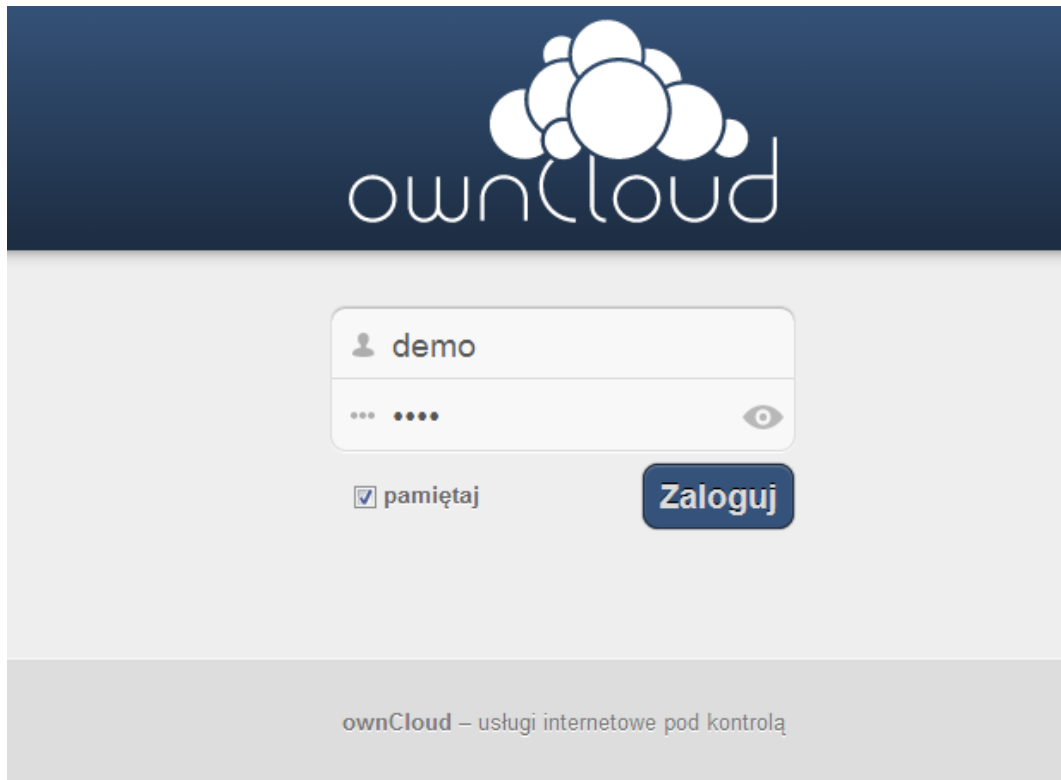


## Instrukcja obsługi ownCloud w SKYDAY.

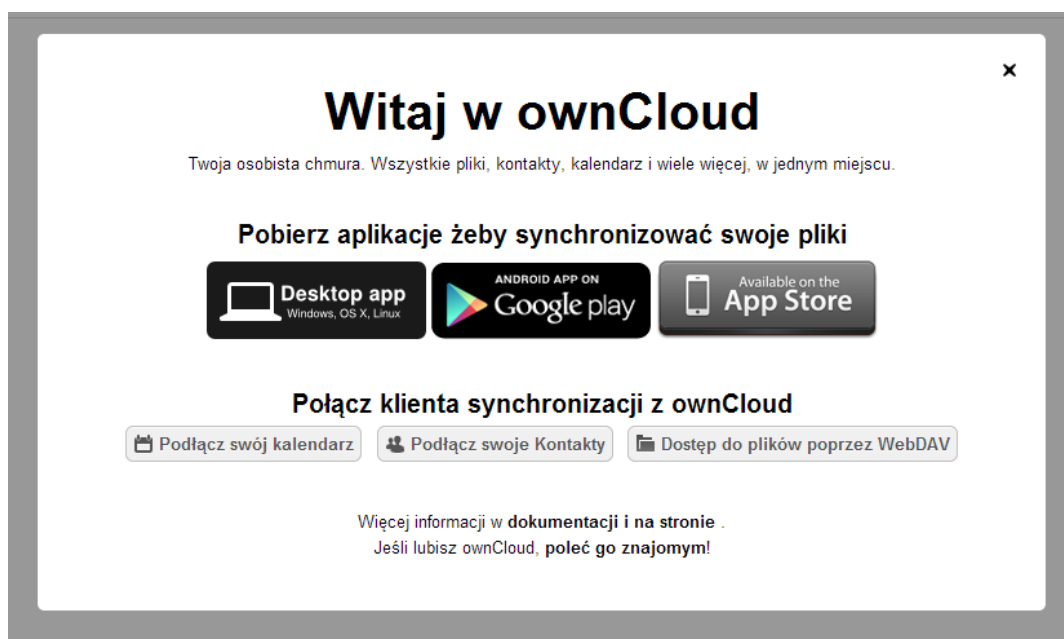
### 1. Pierwsze logowanie

Udaj się na stronę <http://cloud.skyday.eu> (lub tymczasowy <https://cloud.pwmumble.com> zapewniający połączenie szyfrowane)

Wprowadź swój login i hasło. Jeśli chcesz – możesz poprosić swoją przeglądarkę o zapamiętanie tych danych w przyszłości.



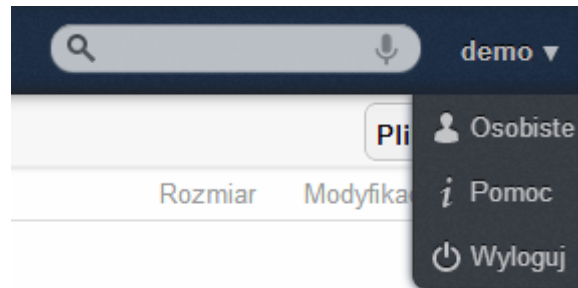
Przy pierwszym zalogowaniu powita Cię kreator pierwszego uruchomienia.



Znajdziesz tam odnośniki do:

- Aplikacji zapewniającej [synchronizację na komputerze](#) (Windows, Linux, MacOS)
- Aplikacji zapewniającej synchronizację na telefonie ([iOS](#), [Android](#))
- Instrukcję synchronizacji swojego [kalendarza](#) (z Outlook, telefonem itp.)
- Instrukcję synchronizacji [kontaktów](#) (z Outlook, telefonem itp.)
- Instrukcją dostępem do swoich zasobów sieciowych za pomocą protokołu [WebDAV](#)

Po zalogowaniu warto również zmienić hasło oraz ustawić adres e-mail. W tym celu klikamy na swoją nazwę w prawym górnym rogu oraz wybieramy z listy „Osobiste”



#### Hasło

Twoje hasło zostało zmienione

Bieżące hasło

Nowe hasło



Zmień hasło

#### E-mail

demo@skyday.eu

Email saved

Podaj adres e-mail, aby uzyskać możliwość odzyskania hasła

#### Język

polski

Pomóż w tłumaczeniu

Jeśli chcesz możesz wprowadzić również nową wyświetlaną nazwę użytkownika. **Pamiętaj jednak, że podczas logowania wciąż musisz używać domyślnie zdefiniowanego loginu!**

#### Wyświetlana nazwa

Twoja nazwa wyświetlana została zmieniona

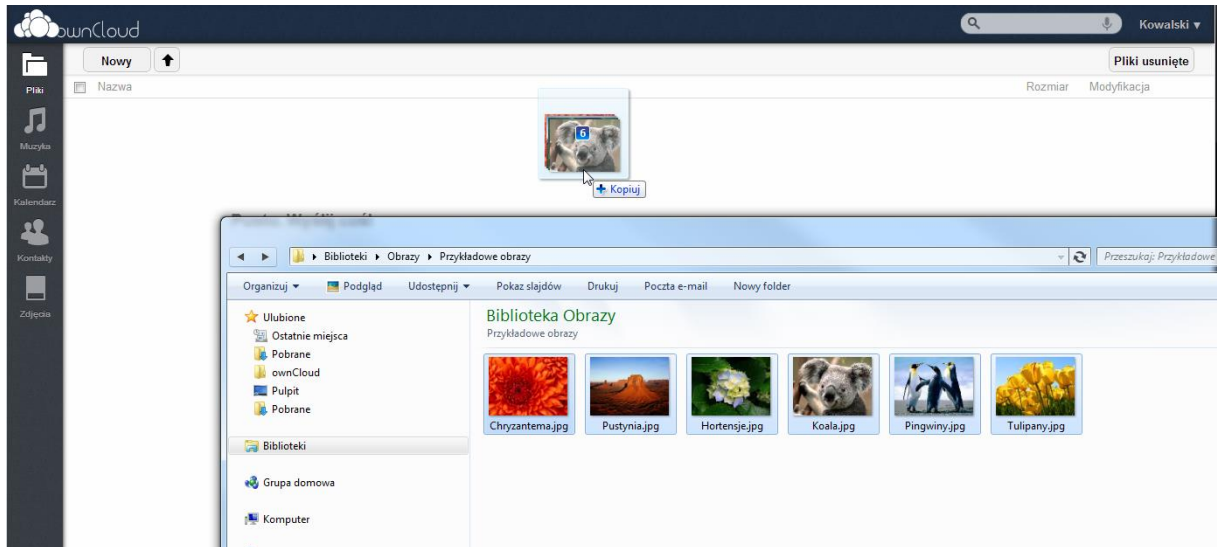
Kowalski

Zmień wyświetlaną nazwę

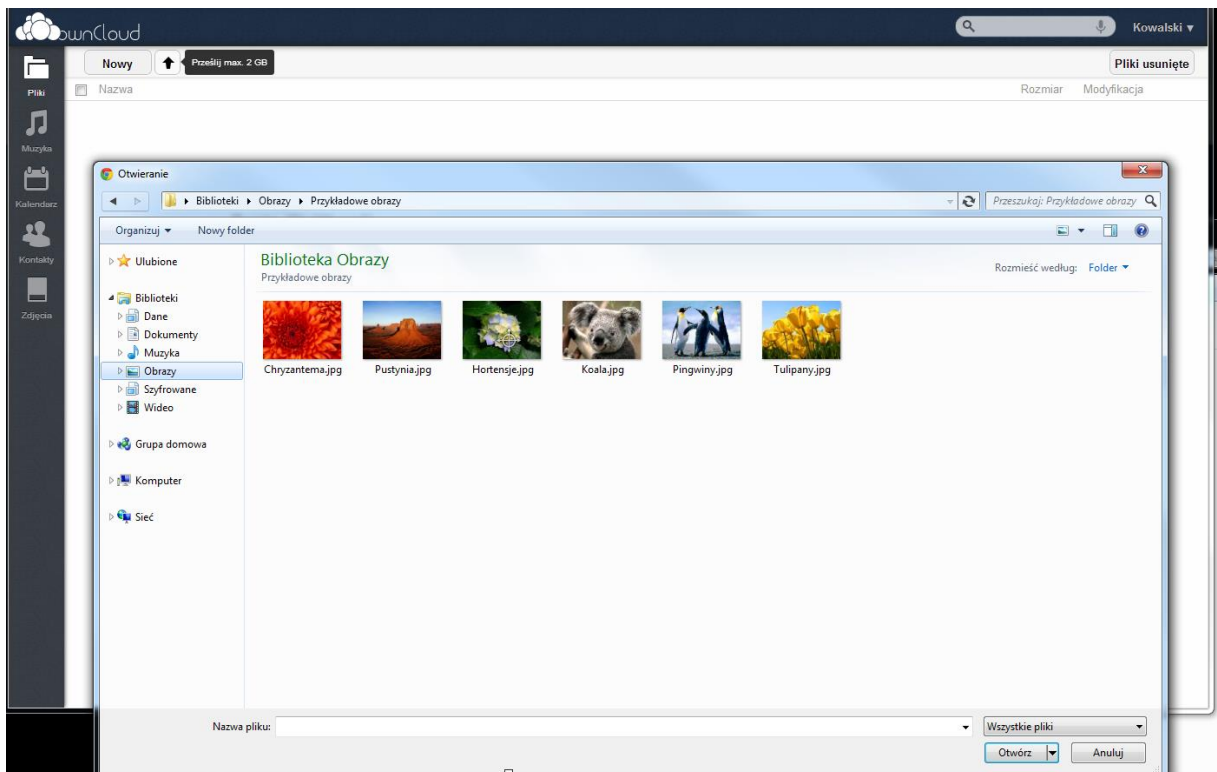
## 2. Zarządzanie plikami przez www

### a. Wysyłanie

Wysyłanie plików jest bardzo proste! Wystarczy przeciągnąć plik (lub kilka) do okna przeglądarki  
**(Uwaga! Tylko Chrome i Firefox)**



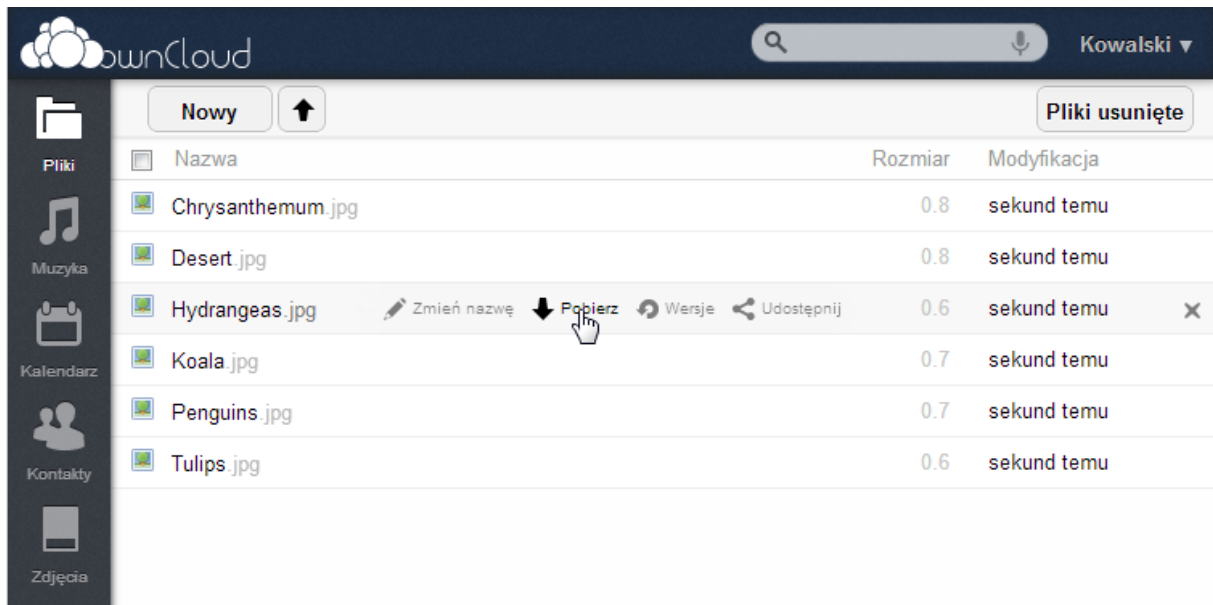
Jeśli jednak używasz innej przeglądarki (np. Internet Explorer) możesz zawsze kliknąć na małą strzałkę, a następnie wskazać plik na dysku



Możesz w ten sposób wysłać dowolną ilość plików, ale pamiętaj! Nie możesz przeciągnąć lub wskazać katalogu.

## b. Pobieranie

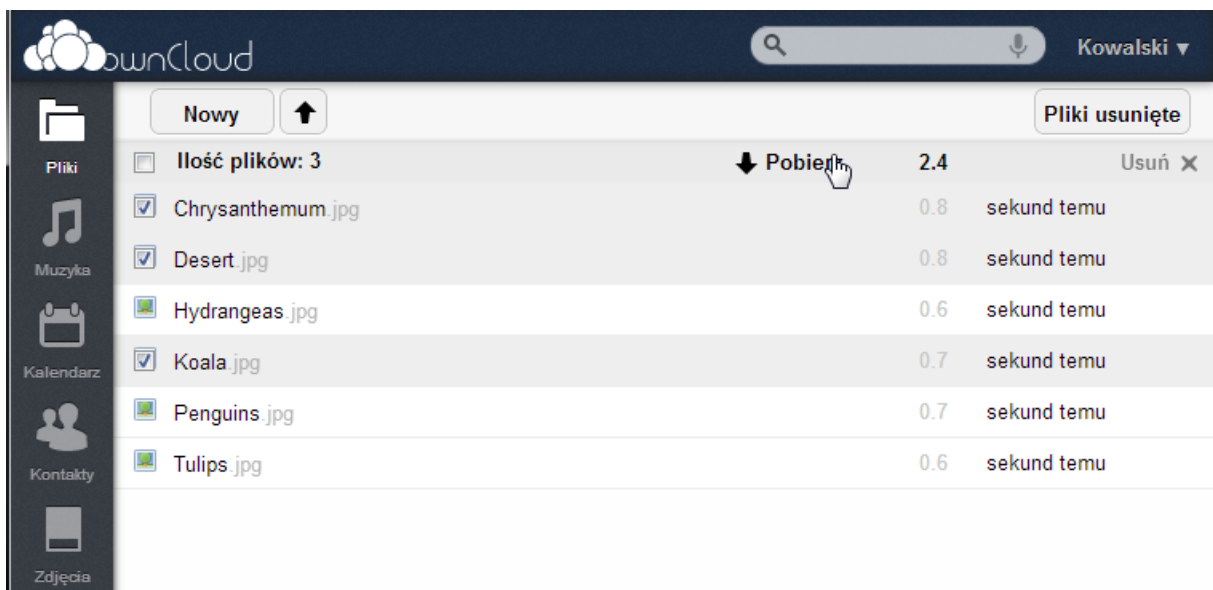
Wskaż dowolny plik lub folder a następn kliknij „Pobierz”.



The screenshot shows the OwnCloud web interface. On the left is a sidebar with navigation icons for 'Pliki', 'Muzyka', 'Kalendarz', 'Kontakty', and 'Zdjęcia'. The main area displays a table of files. The file 'Hydrangeas.jpg' is selected, and a context menu is open over it, with the 'Pobierz' (Download) option highlighted by a mouse cursor. Other files listed include Chrysanthemum.jpg, Desert.jpg, Koala.jpg, Penguins.jpg, and Tulips.jpg. The table has columns for 'Nazwa', 'Rozmiar', and 'Modyfikacja'. A 'Pliki usunięte' button is visible in the top right corner.

Nazwa	Rozmiar	Modyfikacja
Chrysanthemum.jpg	0.8	sekund temu
Desert.jpg	0.8	sekund temu
Hydrangeas.jpg	0.6	sekund temu
Koala.jpg	0.7	sekund temu
Penguins.jpg	0.7	sekund temu
Tulips.jpg	0.6	sekund temu

Możesz również zaznaczyć kilka plików lub folderów. System spakuje je i wyśle do Ciebie paczkę!

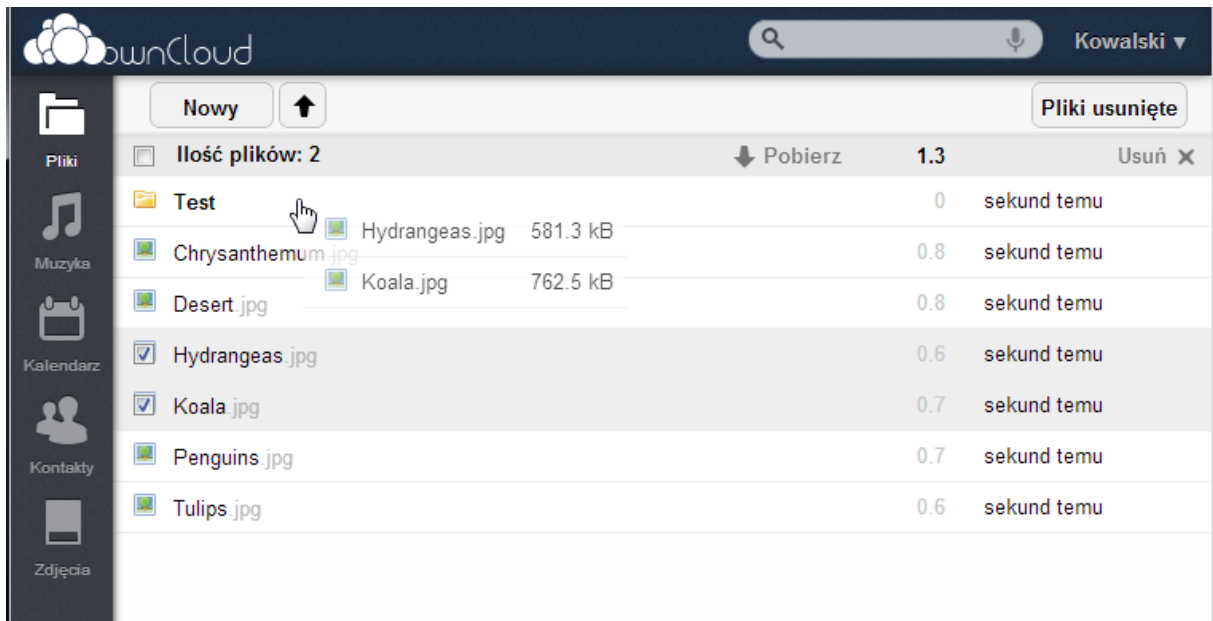


The screenshot shows the OwnCloud web interface with several files selected. The file list shows 'Ilość plików: 3' at the top, followed by 'Chrysanthemum.jpg', 'Desert.jpg', and 'Koala.jpg', all with checked checkboxes. A 'Pobierz' button is visible over the selection. Other files listed include Hydrangeas.jpg, Penguins.jpg, and Tulips.jpg. The table has columns for 'Nazwa', 'Rozmiar', and 'Modyfikacja'. A 'Pliki usunięte' button is visible in the top right corner.

Nazwa	Rozmiar	Modyfikacja
Ilość plików: 3	2.4	Usuń X
Chrysanthemum.jpg	0.8	sekund temu
Desert.jpg	0.8	sekund temu
Hydrangeas.jpg	0.6	sekund temu
Koala.jpg	0.7	sekund temu
Penguins.jpg	0.7	sekund temu
Tulips.jpg	0.6	sekund temu

### c. Przenoszenie

Możesz zaznaczyć dowolną ilość plików lub katalogów a następnie złapać i przeciągnąć je do katalogu!

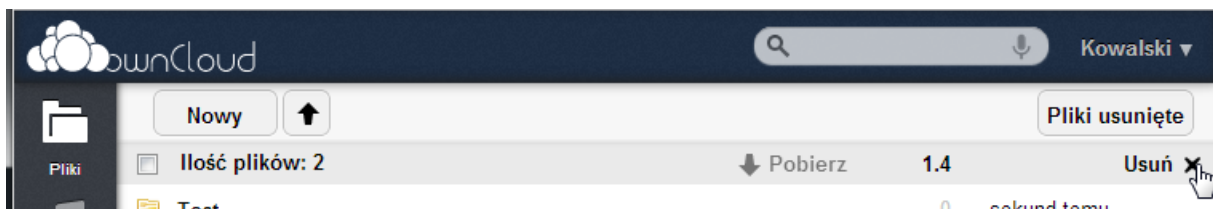


### d. Kasowanie

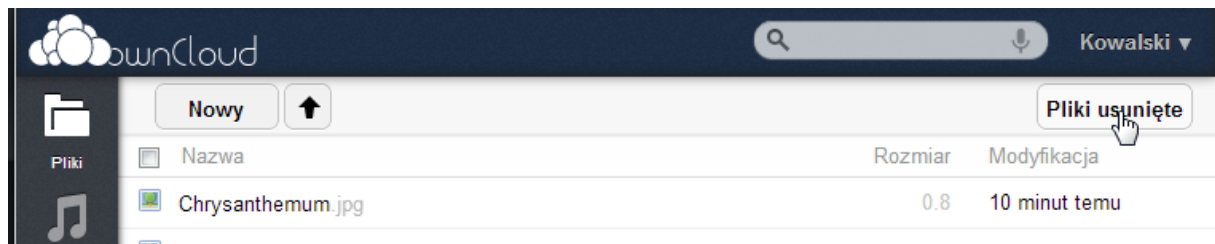
Możesz dowolny plik lub katalog usunąć klikając w „X”



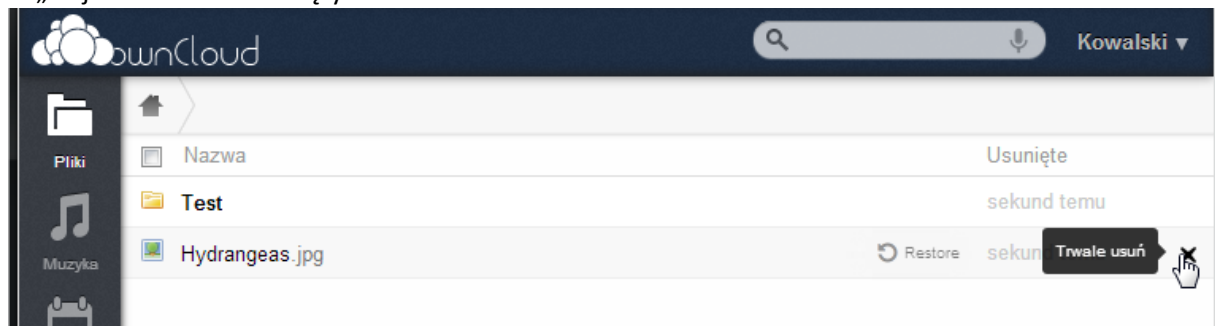
Analogicznie do przenoszenia – możesz zaznaczyć kilka plików lub folderów i skasować wszystkie na raz!



Usunięte pliki możesz w dowolnym momencie przywrócić. W tym celu wystarczy kliknąć w przycisk Pliki usunięte, a następnie wybrać przy dowolnym pliku lub katalogu opcje „Restore”. Oczywiście możesz przywrócić również całą grupę plików!



W dowolnym momencie możesz również usunąć trwale wrażliwe dane. W tym celu ponownie kliknij w „X” już w Plikach usuniętych:



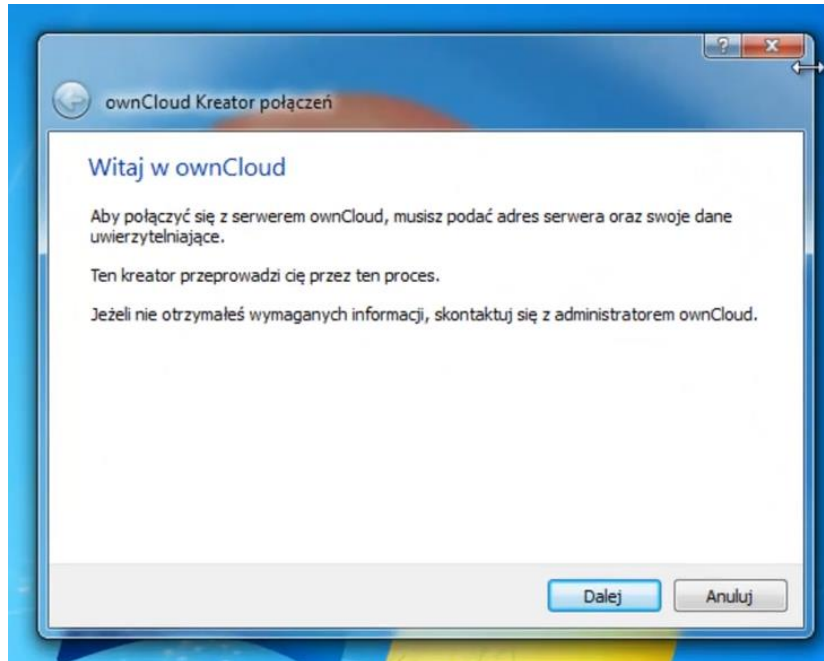
Skasowane pliki znikną z kosza automatycznie po upływie 30 dni.

**UWAGA!** Jeśli w twojej chmurze zabraknie miejsca, twój kosz będzie automatycznie opróżniany, by zrobić miejsce na nowe pliki!

### 3. Synchronizacja plików

Aby rozpocząć automatyczną synchronizację plików musisz na swoim komputerze lub telefonie zainstalować [program ownCloud](#) odpowiedni dla twojego systemu (Windows, Linux lub MacOS).

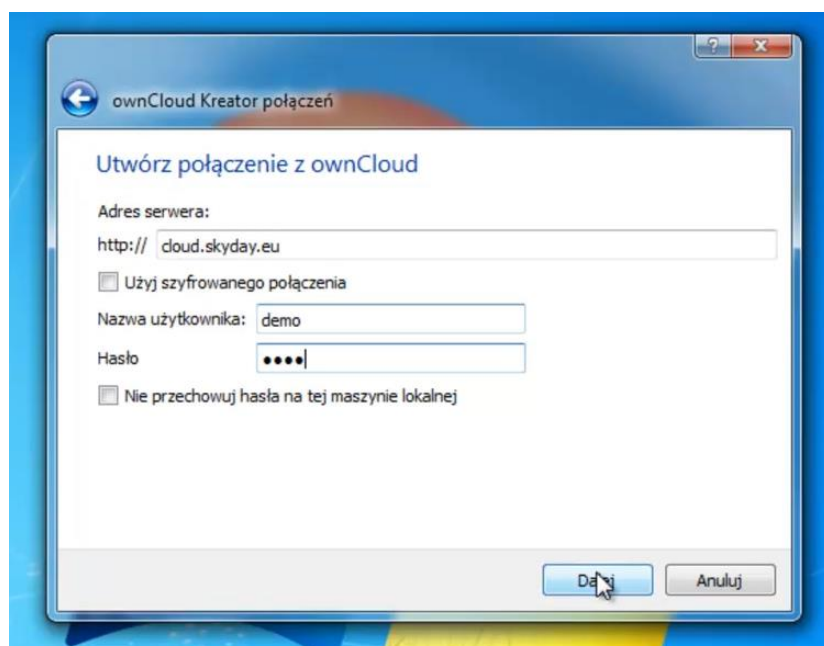
Niniejszy poradnik pominie etap instalacji, ponieważ jest ona bardzo intuicyjna i nie różni się niczym od innych aplikacji (Sprowadza się tak naprawdę do klikania „Next”). Po zakończeniu instalacji uruchomi się Kreator połączeń.

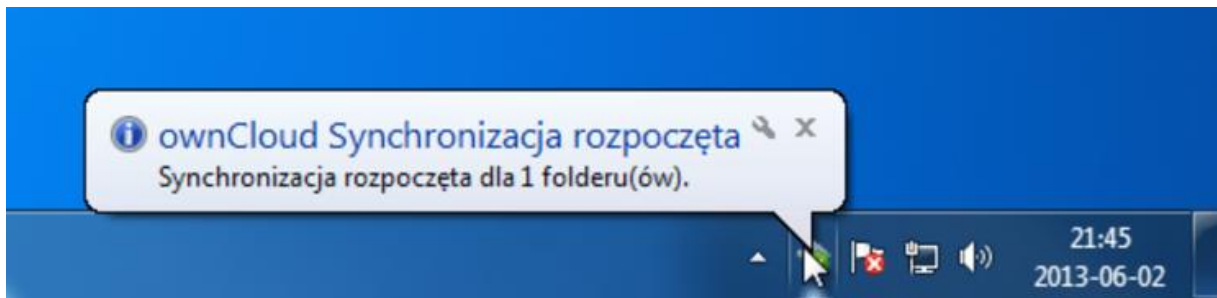


W kolejnym kroku wpisz adres chmury: **cloud.skyday.eu**

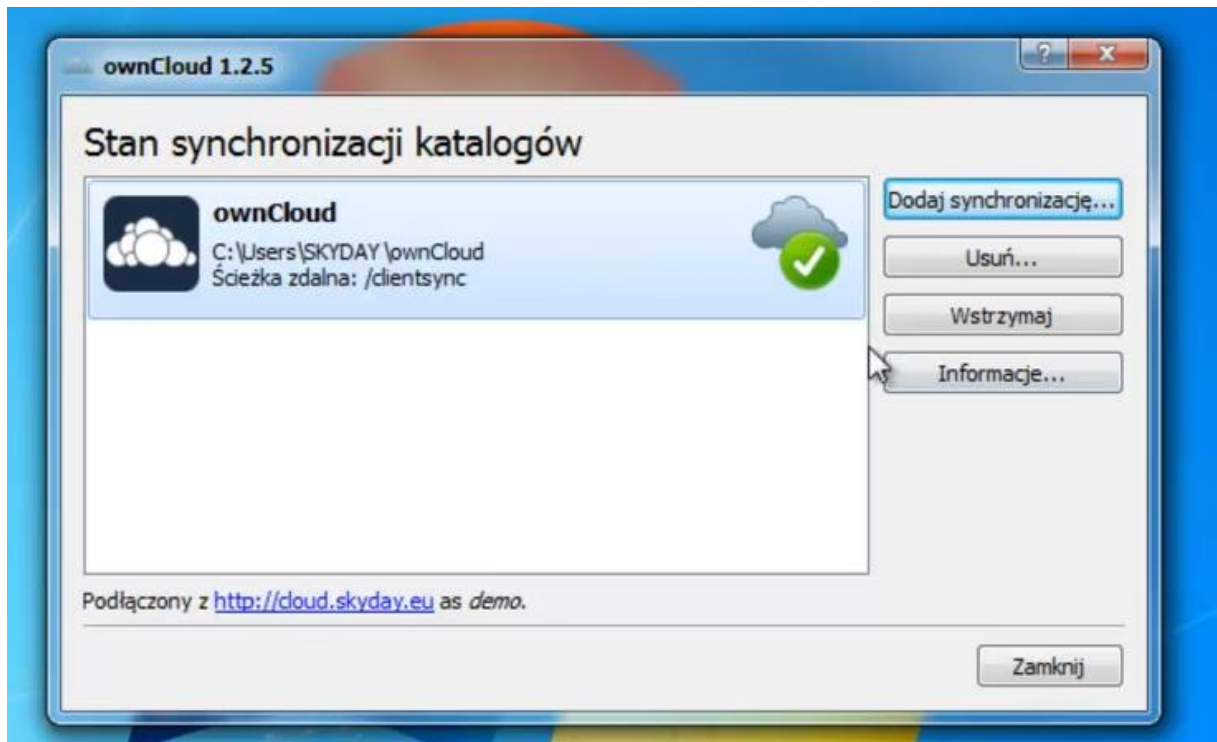
Oznacz fajkę przy „Użyj szyfrowania połączenia” (wkrótce szyfrowanie zostanie wprowadzone, a wtedy ta fajka zaznaczy się automatycznie).

Na koniec podaj swoją nazwę użytkownika i hasło.

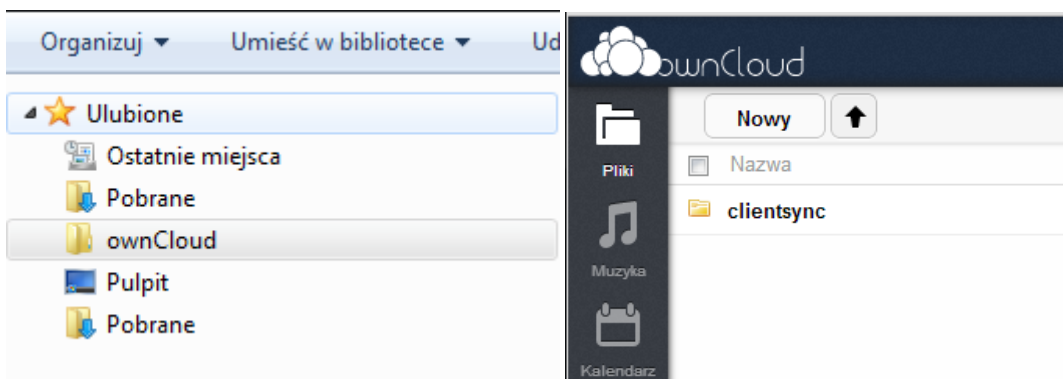




Kliknij w chmurkę ownClouda, aby wyświetlić program.



Jak widać na powyższym obrazie domyślnie synchronizuje się katalog ownCloud, który w systemie Windows po lewej stronie w zakładce „Ulubione”



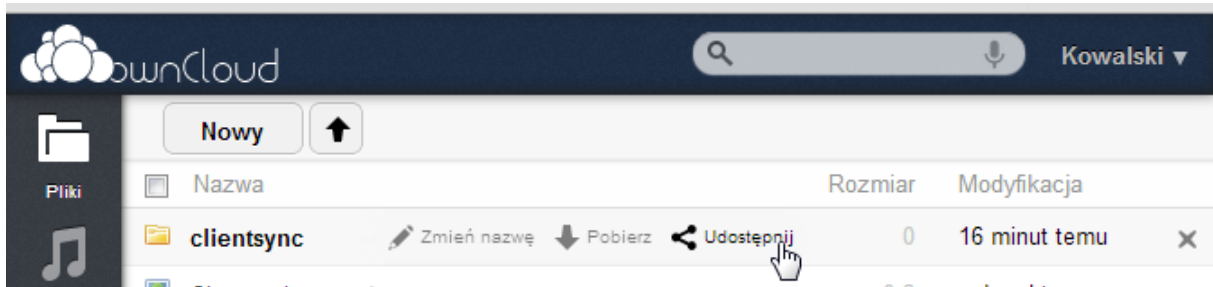
System przy aktywnym połączeniu internetowym zawsze będzie dążył do tego, by oba katalogi były identyczne na wszystkich synchronizowanych komputerach jak i serwerze.

Kopiując, zmieniając lub usuwając dowolny plik na dowolnym komputerze wprowadzimy zmiany również na wszystkich innych komputerach podłączonych do chmury!

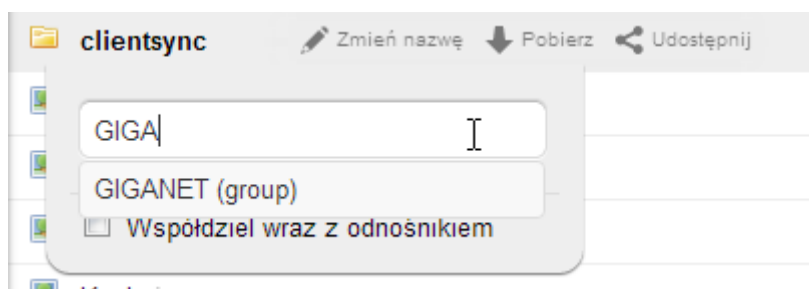


#### 4. Udostępnianie

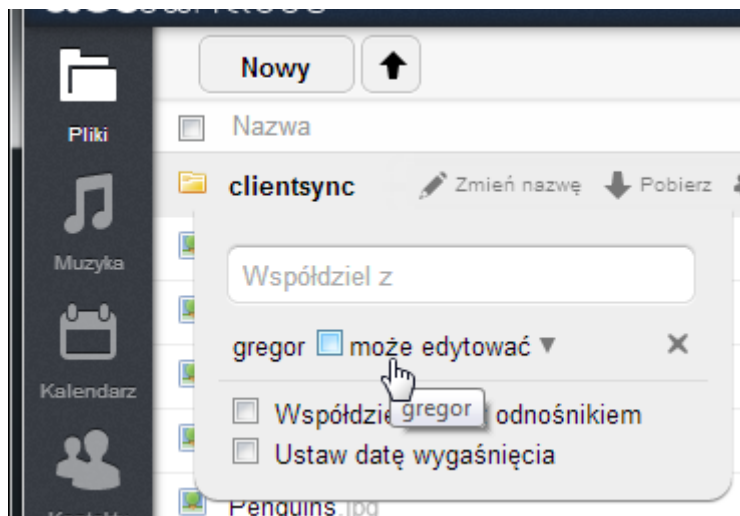
Aby udostępnić dowolny plik lub folder wystarczy kliknąć w przycisk „Udostępnij”



W polu udostępnienia możesz podać dowolnego użytkownika lub całą grupę GIGANET, aby udostępnić plik wszystkim!



Jeśli chcesz możesz dać możliwość edycji danemu użytkownikowi. Będzie on wtedy mógł dodawać, usuwać lub zmieniać dowolny plik w udostępnionym katalogu. Korzystaj z tej opcji rozważnie!

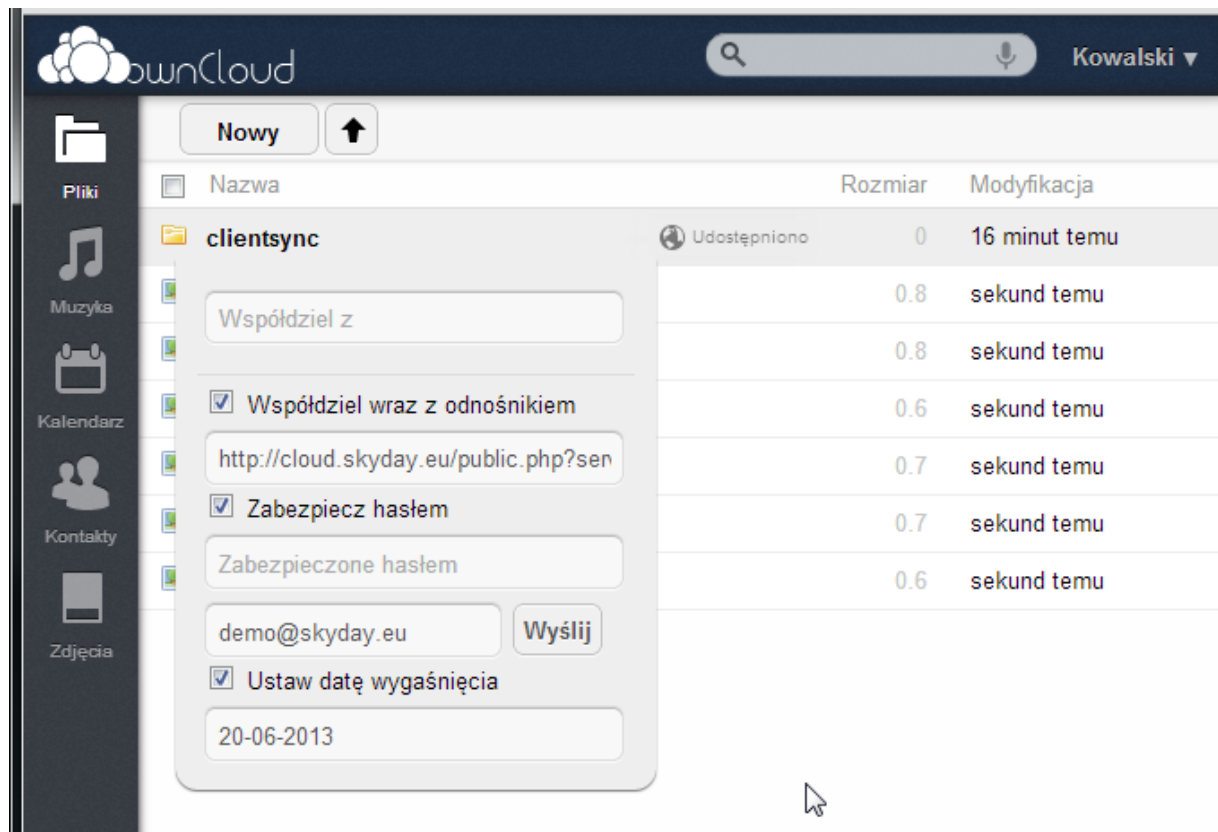


Może się jednak zdarzyć, że użytkownik któremu chcesz udostępnić swoje dane nie ma konta w naszym systemie. Wtedy wystarczy wybrać opcję Współdzielenia odnośnikiem.

Dla bezpieczeństwa możesz dodać opcje zabezpieczenia dostępu hasłem.

Jeśli podasz adres e-mail i klikniesz w przycisk wyślij – odnośnik udostępnienia wraz z krótką informacją zostanie automatycznie wysłany!

Możesz również ustawić datę wygaśnięcia udostępnienia. Gdy zostanie ona osiągnięta plik lub folder znów będzie prywatny.



The screenshot shows the OwnCloud web interface. At the top, there is a search bar and the user name 'Kowalski'. A sidebar on the left contains navigation icons for 'Pliki', 'Muzyka', 'Kalendarz', 'Kontakty', and 'Zdjęcia'. The main area displays a file list with columns for 'Nazwa', 'Rozmiar', and 'Modyfikacja'. A folder named 'clientsync' is selected, and a sharing dialog is open over it. The dialog includes a 'Współdziel z' field, a checked checkbox for 'Współdziel wraz z odnośnikiem' with a URL 'http://cloud.skyday.eu/public.php?sen', a checked checkbox for 'Zabezpiecz hasłem' with a 'Zabezpieczone hasłem' field, an email field 'demo@skyday.eu' with a 'Wyślij' button, and a checked checkbox for 'Ustaw datę wygaśnięcia' with a date field '20-06-2013'. The background file list shows the folder 'clientsync' is shared with 0 users, and several files with sizes of 0.8, 0.8, 0.6, 0.7, 0.7, and 0.6, all modified '16 minut temu'.